


«Макулдашылды»

Уюштуруучу

Абдыкадырова Н. 

«Бекитемин»

Мектеп директору

Кадырова М.М. 



## Туйту Каракеев атындагы орто мектебинин класстан тышкаркы ишмердүүлүк жөнүндөгү Жобо

Кыргыз Республикасынын 2003-жылдын 30-апрелиндеги № 92 “Билим берүү жөнүндөгү” мыйзамынын негизинде иштелип чыккан.

- 1.1. Жалпы билим берүү боюнча Кыргыз Республикасынын мектептин алкагында окуучулардын класстан тышкаркы иш-аракеттеринин натыйжаларын баалоо боюнча методикалык сунуштар.
  - 1.2. Класстан тышкаркы ишмердүүлүк - бул мектептин билим берүү ишинин ажырагыс бөлүгү, билим берүүнүн сабак тутумунан айырмаланган жана инсанды өнүктүрүү багыттарында уюштурулган окуучулардын атайын уюштурулган иш-аракеттерин жыйынтыктоо, ден-соолуктарын чыңдоо, жалпы интеллектуалдык, жалпы маданий жактан такшалуу.
  - 1.3. Класстан тышкаркы ишмердүүлүк Кыргыз Республикасынын билим берүү стандартынын талаптарына ылайык уюштурулат жана милдеттүү түрдө жүргүзүлөт.
  - 1.4. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү уюштуруу механизми - бул окуучулардын жана алардын ата-энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) каалоосун эске алуу менен жыл сайын Мектеп тарабынан иштелип чыгуучу, класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн планы.
  - 1.5. Бул Жобо чендерди эсепке алууну, класстан тышкаркы ишмердүүлүктү уюштуруу тартибин жөнгө салат жана анын формаларын, түрлөрүн аныктайт.
- 2. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн максаттары жана милдеттери.**
- 2.1. Класстан тышкаркы иш-чаралардын максаты - Кыргыз Республикасынын билим берүү стандарты киргизилген класстардын катышуучулары тарабынан башталгыч жалпы жана негизги жалпы билим берүүнүн негизги билим берүү программасын өздөштүрүүнүн күтүлгөн натыйжаларына жетишүүгө көмөктөшүү.
  - 2.2. Балдарды өнүктүрүүгө багытталган ар кандай иш-чараларды тандоо менен мектеп окуучуларынын жеке муктаждыктарын ишке ашыруу
  - 2.3. Окуучулардын ар кандай кызыкчылыктарын камсыз кылуу үчүн класстан тышкаркы иш-чаралар колдонулушу мүмкүн.
- 3. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктөрдүн багыттары, формалары жана түрлөрү**
- 3.1. Класстан тышкаркы иштердин багыттары жана түрлөрү Мектеп тарабынан башталгыч жалпы жана негизги жалпы билим берүүнүн негизги билим берүү программасына ылайык аныкталат жана өнүктүрүүлөт.
  - 3.2. Класстан тышкаркы иш-чаралар инсанды өнүктүрүү багыттарына ылайык уюштурулат:
    - спорт жана эс алуу;
    - руханий жана адеп-ахлактык;
    - социалдык;
    - жалпы интеллектуалдык;
    - жалпы маданий.

Класстан тышкаркы иштер түрлөрү боюнча уюштурулат:

- оюн;
- таанып билүү;
- эс алуу жана көңүл ачуу иш-чаралары (бош убакытты өткөрүү);
- көйгөйлүү-баалуу байланыш;
- көркөм чыгармачылык;
- социалдык чыгармачылык (социалдык трансформациялык ыктыярдуулук);
- техникалык чыгармачылык;
- эмгек (өнөр жай) иши;
- спорттук жана эс алуу иш-чаралары;
- туризм жана край таануу иш-чаралары.

Класстан тышкаркы иштер төмөнкүдөй формада уюштурулат:

- экскурсиялар;
- кружоктор;
- тегерек столдор;
- конференциялар;
- талаш-тартыштар;
- олимпиадалар;
- мелдештер;
- коомдук пайдалуу тажрыйбалар;

#### **4. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү уюштуруунун этаптары.**

- 4.1. Ата-энелер менен өткөрүлгөн чогулуштар окуучулардын мектептин программасы жана класстан тышкаркы иштер менен тааныштыруу максатында өткөрүлөт.
- 4.2. Окуучулар класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн программаларынын жыйынтыгы боюнча анкета толтурушат.

#### **5. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү уюштуруу.**

- 5.1. Класстан тышкаркы иш-чаралар негизги сабактын графиги боюнча акыркы сабак аяктагандан кийин 45 мүнөттөн кийин өткөрүлөт.
- 5.2. Класстан тышкаркы сабактардын ортосундагы тыныгуу 10 мүнөттөн кем эмес болуусу керек.
- 5.3. Класстан тышкаркы ишмердүүлүк окуучулардын жаш өзгөчөлүгүнө жараша болот.

#### **6. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү уюштуруу жана билим берүү процессинин катышуучуларынын жоопкерчилиги.**

6.1. Мектептин администрациясы төмөнкүлөрдү уюштурат:

- конференциялар, ата-энелер чогулуштары, педагогикалык кеңештер алардын максаттары жана милдеттери, багыттары, формалары, уюштурулушу жөнүндө мугалимдерге, окуучулардын ата-энелерине, окуучуларга маалымат берүү;
- мектептин веб-сайты;
- класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн программаларын карап чыгуу жана бекитүү;
- класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн программаларынын аткарылышын көзөмөлдөө;
- класстан тышкаркы ишмердүүлүк боюнча журналдарынын жүргүзүлүшүн көзөмөлдөө;
- окуучулардын натыйжаларын көзөмөлдөө;

6.2. Класс жетекчилер:

- окуучулардын ата-энелерине класстан тышкаркы ишмердүүлүктү уюштуруу жөнүндө маалымат берүү үчүн класстык чогулуштарды уюштуруу;
- окуучулардын сабактан тышкаркы иш чараларга катышуусун көзөмөлдөө.

6.3.Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү жүргүзүп жаткан мугалимдер:

- класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн планын иштеп чыгышат, мектептин тарбия иштери боюнча орун басары менен макулдашып жана директорго бекиттиришет;
- директор бекиткен графикке ылайык класстан тышкаркы ишмердүүлүктү өткөрөт;
- өз сабактарында коопсуздук эрежелеринин сакталышын камсыз кылат;
- окуучулардын калыптанышын көзөмөлдөт.

## **7. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү башкарууну уюштуруу.**

7.1. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү директордун тарбия иштери боюнча орун басары же мектеп директору бекиткен усулдук бирикменин жетекчиси көзөмөлдөйт.

7.2.Көзөмөлдөөнүн жыйынтыгынын негизинде директордун орун басары же усулдук бирикменин жетекчиси аналитикалык отчет түзүп, мугалимдердин кароосуна коет.

7.3.Класстан тышкаркы ишмердүүлүктү көзөмөлдөөнүн жыйынтыгын директор алдындагы кеңешмеде, усулдук бирикменин отурумдарында каралат жана протокол жазылат.

## **8. Класстан тышкаркы ишмердүүлүктүн натыйжаларын баалоо.**

8.1.Окуучулардын натыйжаларын баалоонун негизги объектиси жана предмети болуп төмөнкүлөр саналат:

- системалуу билимди өздөштүрүүгө жөндөмдүүлүк жана даярдык, аларды өз алдынча толуктоо, өткөрүп берүү жана интеграциялоо;
- маалымат менен иштөө мүмкүнчүлүгү;
- билим берүү жана өнүгүү үчүн жөндөмдүүлүгү жана даярдыгы;
- өзүн-өзү уюштуруу, өзүн өзү жөнгө салуу жана ой жүгүртүү жөндөмү;

8.2.Окуучулардын натыйжаларын баалоого класс жетекчиси, класстан тышкаркы ишмердүүлүктү ишке ашыруучу мугалимдер катышат.